

SMIC mokymų ir renginių rezervavimo tvarka

Norime, kad jūsų mokymai ar renginiai vyktų sklandžiai ir SMIC erdvės tam būtų išnaudotos maksimaliai, todėl kviečiame iš anksto drauge viską suorganizuoti.

1. Jeigu Jūsų mokymams ar renginiams reikalingos papildomos SMIC erdvės, kurios sistemoje nerezervuojamos, prašome susisiekti su mumis el. paštu a.kadikine@viko.lt bent 2 d. d. prieš renginį aptarti erdvės panaudojimo galimybes.
2. Jeigu mokymams ar renginiams reikalingos papildomos kėdės ir/ar stalai, reikia tam tikrų erdvės baldų vietų pakeitimų, tai prašome suderinti su Ūkio tarnybos vadove Daiva Kolesnikoviene el. paštu d.kolesnikoviene@viko.lt.
3. Jeigu mokymams ar renginiams bus reikalingas maitinimas, kava ar kiti gėrimai, tuo turi pasirūpinti patys organizatoriai. SMIC yra virtuvėlė, kuria, iš anksto pranešus, galima naudotis.
4. Jeigu turite kitų, aukščiau nepaminėtų, klausimų ar prašymų, susisiekite su mumis el. paštu a.kadikine@viko.lt bent 2 d. d. prieš renginį.
5. Kiekvienam renginiui sukuriamas naujas prisijungimas prie WIFI, todėl esant poreikiui naudotis SMIC WIFI, apie tai prašome informuoti renginio dieną, pasidalinsime su jumis slaptažodžiu.
6. Po renginio labai prašome palikti erdvę tokią, kokią radote.